

CONSIGNES POUR LA TRANSMISSION DES DONNÉES

Chez Swissprinters, nous garantissons la sécurité de vos données.

Vous pouvez nous transmettre vos données au format PDF ou sous forme de fichiers ouverts, à l'aide de nos solutions de télé-chargement en ligne. Nous acceptons bien sûr aussi tous les supports actuels de données physiques.

La qualité et la sécurité de nos prestations de contrôle de vos images, textes et graphiques sont dûment attestées par diverses certifications. Il est aussi possible d'accéder en tout temps et en

toute simplicité à notre flux de production, et de valider vos pages en ligne.

Vous trouverez ci-après quelques consignes pour la bonne transmission de vos données.

Avez-vous des questions ou souhaitez-vous recevoir des informations détaillées? Alors contactez votre conseiller à la clientèle.

Nous sommes à votre service.

INFORMATIONS GÉNÉRALES

■ Nom de fichier

Choisissez des noms brefs et clairs.
N'utilisez pas d'espaces et/ou de caractères spéciaux (\,;,!/+*), sauf _ ou - . (Le nom du fichier doit indiquer le nombre de pages)

■ Supports de données

CD-ROM, DVD, clé USB, disque externe, etc.

■ Transfert de données

Après entente avec la personne chargée de votre projet, vous pouvez opter pour les méthodes de transfert FTP ou web classique. Vous avez aussi la possibilité de récupérer des données via un lien vers un serveur FTP externe.

■ Epreuves couleur

Une épreuve couleur certifiée doit impérativement correspondre au standard ISO du papier du tirage et présenter les éléments de type gamme de contrôle Ugra/Fogra V3.0 (selon ISO 12647), ligne d'information, étiquette avec protocole de mesure. Si ces éléments obligatoires ne figurent pas sur l'épreuve couleur, celle-ci ne sera pas acceptée comme certifiée. En l'absence d'une épreuve couleur de référence, votre commande sera imprimée suivant notre standard PSO.

■ Normes couleurs

Couleurs CMJN (quadrachromie), couleurs d'accompagnement (tons directs) selon FOGRA.

■ Taux d'encre

Rotative offset: papiers couchés, apprêtés (mats ou brillants): 300% au max.

Papiers SC couchés mats et apprêtés brillants: 280% au max.

Papiers offset et recyclés: 260% au max.

Offset à feuilles: papiers couchés, apprêtés (mats ou brillants): 300% au max.

Papiers offset et recyclés: 280% au max.

■ Format

Veillez nous fournir des pages individuelles ou, après entente, des vraies pages doubles (2/3, 4/5...). Les pages doubles montées ne sont pas acceptées. La désignation des documents doit correspondre à la foliotation. Les documents PDF fournis doivent contenir au moins 3 mm de coupe des 4 côtés (débord). Les éléments de page ne se trouvant pas au bord du format doivent se situer au moins 5 mm à l'intérieur du format net.

■ Corrections d'auteur

Les frais de lecture et de vérification éventuels, d'intervention dans les fichiers et de corrections d'auteur seront facturés en supplément selon décompte (taux horaire CHF 140.00).

■ Protection des données

La gestion responsable et transparente de vos données personnelles nous tient particulièrement à cœur. Nous traitons vos données personnelles (par ex. nom, adresse, date de naissance) et vos données de production avec soin et dans le respect rigoureux des règles décrites dans le document n°3213. Si quelque chose vous paraît obscur ou si vous avez une question, nous mettrons volontiers ce document à votre disposition.

FICHIERS OUVERTS

■ Programme de mise en page

Adobe InDesign CC

■ Résolution des images

La résolution réelle doit être d'au moins 300 dpi.

■ Éléments intégrés

Les images, graphiques et autres éléments et fontes doivent être intégrés aux documents.

■ Conseil pour la fourniture des fichiers:

Adobe InDesign: «Assemblage fichier»

■ Lien Internet

Veillez tenir compte des indications figurant sur notre site Internet: www.swissprinters.ch

FICHIERS FERMÉS

■ Données d'impression fournies / PDF

Nous traitons les fichiers PDF selon les consignes de PDFX-Ready (PDFX-3 ou PDFX-4).

Une aide à la création des fichiers PDF selon le standard PDFX est disponible sur le site www.pdfx-ready.ch.

Nous partons du principe que les contrôles techniques tels que les surimpressions, les séparations CMJN, la densité de couleur, la résolution des images, les retouches et les corrections d'image ont été réalisés par vos soins. Sans demande spécifique, nous n'assurons aucun contrôle orthographique ou stylistique des documents livrés.

Nous traitons volontiers les données qui pourraient donner un résultat d'impression insatisfaisant contre facturation supplémentaire. Sans autre indication, nous considérons les fichiers PDF livrés comme répondant aux critères de production.