

RICHTLINIEN DATENANLIEFERUNG.

Ihre Daten sind bei uns sicher.

Wenn Sie Ihre Drucksachen selber gestalten, können Sie uns die Daten als PDF oder in Form von offenen Daten übermitteln. Wir stellen Ihnen eine webbasierte Lösung für den Upload zur Verfügung. Natürlich nehmen wir sie auch gerne auf einem Speichermedium entgegen. Dass Ihre Bilder, Texte und Grafiken bei uns genau überprüft werden und sicher sind, belegen verschiedene Zertifikate.

Sie können sich als regelmässiger Partner bei uns übrigens jederzeit und ganz einfach in den Workflow einloggen und Ihre Daten direkt online freigeben.

Für die perfekte Datenanlieferung einige Richtlinien. Haben Sie Fragen oder wünschen Sie detaillierte Auskünfte? Rufen Sie Ihren Kundenberater an. Wir helfen Ihnen gerne weiter.

ALLGEMEIN

■ Dateiname

Wählen Sie kurze, klare Namen. Verwenden Sie keine Umlaute (ae=ä), keine Leerschläge, keine Sonderzeichen (\.,;!'/*), ausser _ oder - . (Im Dateinamen muss die Seitenzahl enthalten sein.)

■ Datenträger

CD-ROM, DVD, USB-Stick, externe HD etc.

■ Datenübermittlung

Nach Absprache mit dem Kundenberater sind FTP oder gängige Webtransfer-Methoden gute Optionen. Es besteht auch die Möglichkeit, Daten per Weblink vom externen FTP-Server abzuholen.

■ Angelieferte Farbvorlagen/Farbproofs

Ein farbverbindliches Farbproof muss zwingend dem ISO-Standard des Auflagepapiers entsprechen und mit Elementen wie Ugra/Fogra-Medienkeil V3.0 (nach ISO12647), Infozeile, Etikette mit Messprotokoll versehen sein. Fehlen auf dem Farbproof die vorgeschriebenen Elemente, wird dieses nicht als farbverbindlich akzeptiert! Liegt kein Farbproof als Referenz vor, wird Ihr Auftrag nach unserem PSO-Standard gedruckt.

■ Farbdefinitionen

Skalafarben (Prozessfarben), Schmuckfarben (Sonderfarben) nach FOGRA

■ Flächendeckung

Rollenoffset: Gestrichene, matt und glänzend satinierte Papiere: max 300 %
Mattgestrichene und glänzend satinierte SC-Papiere: max. 280 %
Offset- und Recyclingpapiere: max. 260 %
Bogenoffset: Gestrichene, matt und glänzend satinierte Papiere: max 300 %
Offset- und Recyclingpapiere: max. 280 %

■ Seitenformat

Wir erwarten Einzelseiten, nach Absprache auch echte Doppelseiten (2/3, 4/5...) Ausgeschossene Doppelseiten werden nicht akzeptiert. Die Dokumentbezeichnung muss der Pagina entsprechen. Die angelieferten PDFs müssen auf allen vier Seiten mindestens 3 mm Beschnitt enthalten. Der Satzspiegel muss innerhalb 5 mm des Nettoformates liegen.

■ Autorkorrekturen

Allfällige Korrekturen, in den gelieferten Daten, werden separat nach Aufwand verrechnet. (Stundenansatz CHF 140.00)

■ Datenschutz

Der verantwortungsvolle und transparente Umgang mit Ihren persönlichen Daten ist uns ein besonderes Anliegen. Ihre personenbezogenen Daten (z. B. Name, Anschrift, Geburtsdatum) und ihre Produktionsdaten werden von uns sorgsam und streng nach den im Dokument Nr. 3213 beschriebenen Richtlinien behandelt. Bei Fragen oder Unklarheiten stellen wir Ihnen gerne das oben genannte Dokument zur Verfügung.

OFFENE DATEN

■ Layout-Programm

Adobe InDesign CC

■ Auflösung der Bilder

Die effektive Auflösung sollte mindestens 300dpi sein.

■ Verknüpfte Elemente

Alle Bilder, Grafiken, sonstige Elemente und Schriften müssen mitgeliefert werden.

■ Tipp für die Datenlieferung:

Adobe InDesign: «Dokument verpacken»

■ Link

Bitte beachten Sie unsere Hinweise auf www.swissprinters.ch

GESCHLOSSENE DATEN

■ Gelieferte Druckdaten/PDF

Gelieferte Druckdaten müssen als PDF, gemäss den Vorgaben von PDFX-Ready, erstellt werden (PDFX-3 oder PDFX-4). Hilfe zur Erzeugung von PDF-Dateien nach PDFX-Standard finden Sie unter www.pdfx-ready.ch.

Die Daten sind auf Überdrucken, korrekte CMYK-Farbseparation, Farbdichte und Bildauflösung, Retuschen und Bildkorrekturen bereits von Ihnen kontrolliert. Wir prüfen gelieferte PDFs nicht auf orthografische und stilistische Richtigkeit.

Daten, die zu einem unbefriedigenden Druckresultat führen würden, können wir für Sie gegen Verrechnung aufbereiten. Ohne «Gut zur Ausführung» oder spezielle Anweisung erachten wir das gelieferte PDF als «Gut zum Druck».